

PATVIRTINTA

VšĮ Trakų pirminės sveikatos priežiūros

centro vyriausiosios gydytojos

2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-39

**ŠAKINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ TRAKŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE 2015 –2019 METŲ
PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMAS 2016 M. I PUSMETĮ**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
TIKSLAS – DIDINTI SKAIDRUMĄ, MAŽINTI IR ŠALINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SRITYJE				
1 UŽDAVINYS				
PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ (KOMISIJA), ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ				
1.	1.1. Paskirti asmenį , atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Įstaigos vadovas	Paskirtas nuo 2006-04-11	Įstaigoje paskirtas asmuo , atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą nuo 2006 m.
2.	1.2. Atnaujinti įstaigos Korupcijos prevencijos 2015–2019 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Įstaigos vadovas	Iki 2015 m. gruodžio 28d.	Atnaujinta programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas
3.	1.3. Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui ir savivaldybei pateikti įstaigos Korupcijos prevencijos 2015–2019 m. programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano kopijas bei patikslintą informaciją apie asmenį , paskirtą vykdyti korupcijos	Įstaigos vadovas	Iki 2016 m. sausio 15 d.	<i>Pateiktas korupcijos prevencijos priemonių planų 2015-2019 metams kopijos.</i>

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	prevenciją ir kontrolę			
4.	1.5. interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos 2015–2019 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus	Įstaigos vadovas	atnaujinti iki 2016 m. sausio 15d.	Įstaigos interneto svetainėje www.trakupspc.lt Pateiktos korupcijos prevencijos priemonių planų 2015-2019 metams Ir atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę duomenis ir kontaktus
5.	1.6. įstaigos interneto svetainės puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano 2016-2019 m. vykdymą	Asmuo atsakingas už svetainės informacijos atnaujinimą	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito pirmo mėnesio 10 d.	Apie Korupcijos prevencijos programos priemonių plano įgyvendinimą už 2016 m. I pusmetį, įstaigos interneto svetainėje paskelbta 2016 m. liepos 8 d.
2 UŽDAVINYS				
NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
6.	2.1. Įstaigos veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę	Įstaigos vadovas	Kiekvienų metų III ketvirtis	korupcijos rizikos veiksniai bus vertinami 2016 m. III ketv.
7.	2.2. Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustčius korupcijos rizikos veiksnius, sveikatos sistemos įstaigos korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas	Įstaigos vadovas	Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo	korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo planas bus tvirtinamas 2016 m. III ketv.
4 UŽDAVINYS.				

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
<p align="center">DIDINTI VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ TEIKIANT VIEŠĄSIAS IR ADMINISTRACINES PASLAUGAS IR PRIIMANT SPRENDIMUS. DIDINTI ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ. PERTVARKYTI SVEIKATOS SISTEMOS ĮSTAIGŲ KOORDINAVIMO SISTEMĄ</p> <p>TIKSLAS – didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo galimybes sveikatos priežiūros paslaugų teikimo srityje. ASPĮ vadovų, kitų sveikatos priežiūros specialistų, dirbančių biudžetinėse ar viešosiose įstaigose, privačių interesų deklaravimas (procentais) – 2015 – 2019 m. – 100 proc.</p>				
8.	4.1. Įstaigos interneto svetainėje įstaigos gydytojų, odontologų, darbo kitose darbovietėse, susijusių su sveikatos priežiūra grafikų skelbimas	Įstaigos vadovas	Patikslinimas iki sausio 2 d. kiekvienais metais iki 2019 m.	ASPĮ interneto svetainėje teikiama informacija apie gydytojo darbo grafikus
9.	4.2. Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje, informacijos stenduose ASP įstaigoje.	Įstaigos vadovas	Iki 2015 m. gruodžio 31 d.	Įstaigos interneto svetainėje, informacijos stenduose paskelbtas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas
<p align="center">5 UŽDAVINYS.</p> <p align="center">DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ</p>				
10.	5.1. Lietuvos medicinos normos MN 14:2005 „Šeimos gydytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-1013 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 14:2005 "Šeimos gydytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė" patvirtinimo“, (toliau - MN 14:2005)	Įstaigos vadovas	Nuolat nuo 2015 m. gruodžio 15 d.	MN 14:2005 skelbiama apie asmens sveikatos priežiūros paslaugas

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	skelbimas ASPĮ, teikiančiose pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas			
11.	5.2. Skelbti informaciją apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas	Įstaigos vadovas	Nuolat nuo 2015 m. gruodžio 28 d.	Paskelbta informacija apie nemokamas dalinai mokamas ir mokamas paslaugas
6 UŽDAVINYS. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽININGUMĄ				
12.	6.1. Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ vykdymas	Įstaigos vadovas	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus)	Mokymų skaičius, ASPĮ darbuotojų mokymų apimtis (proc.) Mokymai vyks 2016 m. III ir IV ketv.
13.	6.2. Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas.	Įstaigos vadovas	Kasmet iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Mokymų skaičius. ASPĮ darbuotojų mokymų apimtis (proc.)

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	Naujai įsidarbinusių ASPĮ darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.			Su darbuotojų elgesio kodeksu supažindinti visi dirbantys ir naujai įdarbinti darbuotojai.
14.	6.3. Gydytojų atsparumo (nepakantumo) korupcijai ugdymas	įstaigos vadovas	Kiekvienais metais iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Didesnis netoleruojančių korupciją gydytojų skaičius.
7 UŽDAVINYS.				
MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽININGAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ				
15.	7.1. Reklaminių skydelių (baneriai) su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis įdiegimas sveikatos sistemos įstaigų interneto svetainėje	įstaigos vadovas	Iki 2016 m. birželio 30 d.	Demonstruojami reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika
8 UŽDAVINYS.				
GERINTI VALDYMO KOKYBĘ. ASPĮ SUDARYTI ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ				
16.	8.1. Antikorupcinės aplinkos sukūrimas ir įdiegimas	įstaigos vadovas	2019 m. gruodžio 31 d.	Sukurta ir įdiegta antikorupcinė aplinka
10 UŽDAVINYS.				
DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ				
17.	10.1. Skalavimo paslaugų pirkimo per CPO LT vykdymas	įstaigos vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Skalavimo paslaugų pirkimą per CPO LT Bus vykdomas 2016 m. gruodžio mėn.
11 UŽDAVINYS.				
REMTI ASPĮ, ĮDIEGTI PARAMOS FONDA				
18.	11.1. Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso papildymas nuostata,	įstaigos vadovas	iki 2016 m. gruodžio 31 d.	įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas papildytas nuostata, draudžiančia versti

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	draudžiančia versti pacientus remti asmens sveikatos priežiūros įstaigą.			pacientus remti įstaigą.
13 UŽDAVINYS. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
19.	13.1. Lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimą įstaigos darbuotojų darbo vietose, ant gydytojų specialistų kabinetų durų užtikrinimas	Įstaigos vadovas	Nuolat nuo 2016 m. sausio 1 d.	Anketinės apklausos dėl pokyčių susijusių su neoficialiais mokėjimais Užklijuoti lipdukai ant gydytojų kabinetų durų.
20.	13.2. Privalomos informacijos įstaigos visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) Informacija, į ką ASPĮ pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 3) informacija apie ASPĮ pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris) 4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)	Įstaigos vadovas	Nuolat nuo 2015 m. gruodžio 28 d.	Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, susijusiuose su neoficialiais mokėjimais

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	<p>5) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) ASPI vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>13.3. Privalomos informacijos įstaigos interneto svetainėje skelbimas:</p> <p>1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus</p> <p>2) Informacija, į ką įstaigos pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas)</p> <p>3) informacija apie įstaigos pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris)</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)</p> <p>5) Informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) „karštosios linijos“ telefoną (+370 5</p>	<p>Įstaigos vadovas</p>	<p>Nuolat nuo 2016 m. sausio 1 d.</p> <p>Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, susijusiuose su neoficialiais mokėjimais</p>

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	<p>266 3333)</p> <p>6) Informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) Informacija apie STT el. pašta (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) Įstaigos darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“</p> <p>9) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>10) Įstaigos vadovo video kreipimasis į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>11) parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas</p>			
21.	<p>13.3. įstaigose turinčiose informacijos teikimo per monitorius sistemą, parengtų antikorupcinių klipų bei įstaigos vadovo video kreipimosi dėl neoficialių mokėjimų</p>	<p>Įstaigos vadovas</p>	<p>Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.</p>	<p>Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, susijusiuose su neoficialiais mokėjimais</p> <p>Monitoriuje rodomi klipai antikorupcine tema.</p>

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	demonstravimas			
22.	13.4. Informacijos apie jiems suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir išrašytus kompensuojamuosius vaistinius preparatus gavimas per viešųjų elektroninių paslaugų asmenims teikimo posistemį (Elektroninių vadžios vartų portale adresu http://www.epaslaugos.lt)	Įstaigos vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Pacientai gali gauti informaciją apie PSDF biudžeto lėšomis apmokėtus vaistinius preparatus ir sumokėtas priemokas
23.	13.5. Informacijos apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Įstaigos vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Padidėjęs pacientų informuotumas, sumažėjęs neoficialių mokėjimų už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas kiekis
16 UŽDAVINYS.				
INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS				
24.	16.1. Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V–773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka įstaigai gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką	Įstaigos vadovas	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų STT, SAM Korupcijos prevencijos skyriui nebuvo.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
25.	16.2. Informacijos apie sveikatos sistemos įstaigoje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas sveikatos priežiūros sistemos įstaigos interneto svetainėje	įstaigos vadovas	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacijų nebuvo.
18 UŽDAVINYS.				
BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS				
26.	18.1. Bendradarbiavimas su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais	SAM Korupcijos prevencijos skyrius, kitų sveikatos sistemos įstaigų asmenys (komisijos), atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Gauta metodinė pagalba