

PATVIRTINTAVšĮ Trakų pirminės sveikatos priežiūros
centro vyriausiosios gydytojos

2017 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. V-1

**ŠAKINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ TRAKŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE 2017 –2019 METŲ
PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
TIKSLAS – DIDINTI SKAIDRUMĄ, MAŽINTI IR ŠALINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SRITYJE				
1 UŽDAVINYS				
PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ (KOMISIJĄ), ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ				
1.	1.1. Paskirti asmenį , atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Įstaigos vadovas	Paskirtas nuo 2006-04-11	Įstaigoje paskirtas asmuo , atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą nuo 2006 m.
2.	1.2. Atnaujinti įstaigos Korupcijos prevencijos 2017–2019 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Įstaigos vadovas	Iki 2017 m. sausio 15 d.	Atnaujinta programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas Vyr. gydytojos 2017-01-16 įsakymu Nr.V-1
3.	1.3. Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui ir savivaldybei pateikti įstaigos Korupcijos prevencijos 2017–2019 m. programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano kopijas bei patikslintą informaciją apie asmenį , paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę	Įstaigos vadovas	Iki 2017 m. vasario 10 d.	<i>Pateiktas korupcijos prevencijos priemonių planų 2017-2019 metams kopijos.</i>

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
4.	1.5. interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos 2017–2019 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus	Įstaigos vadovas	atnaujinti iki 2017 m. vasario 1d.	Įstaigos interneto svetainėje www.trakupspc.lt Pateiktos korupcijos prevencijos priemonių planų 2017-2019 metams Ir atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę duomenis ir kontaktus
5.	1.6. įstaigos interneto svetainės puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano 2017-2019 m. vykdymą	Asmuo atsakingas už svetainės informacijos atnaujinimą	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito pirmo mėnesio 10 d.	paskelbti ataskaitą apie priemonių plano vykdymą 2 kartus metuose, kas pusę metų ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos.
2 UŽDAVINYS NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
6.	2.1. Įstaigos veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę	Įstaigos vadovas	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatyti korupcijos rizikos veiksnius III ketv.
7.	2.2. Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustatius korupcijos rizikos veiksnius, sveikatos sistemos įstaigos korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas	Įstaigos vadovas	Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo	Patvirtintas korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo planas III ketv.
4 UŽDAVINYS. DIDINTI VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ TEIKIANT VIEŠĄSIAS IR ADMINISTRACINES PASLAUGAS IR PRIIMANT SPRENDIMUS. DIDINTI ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ. PERTVARKYTI SVEIKATOS SISTEMOS ĮSTAIGŲ KOORDINAVIMO SISTEMĄ TIKSLAS – didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo galimybes sveikatos priežiūros paslaugų teikimo srityje. ASPĮ vadovų, kitų sveikatos priežiūros specialistų, dirbančių biudžetinėse ar viešosiose įstaigose, privačių interesų deklaravimas (procentais) – 2017 – 2019 m. – 100 proc.				
8.	4.1. Įstaigos interneto svetainėje	Įstaigos vadovas	Patikslinimas iki	ASPĮ interneto svetainėje teikiama

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	įstaigos gydytojų, odontologų, darbo kitose darbovietėse, susijusių su sveikatos priežiūra grafikų skelbimas		sausio 2 d. kiekvienais metais iki 2019 m.	informacija apie gydytojo darbo grafikus atnaujinama, pasikeitus gydytojų darbo grafikui
9.	4.2. Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje, informacijos stenduose ASP įstaigoje.	Įstaigos vadovas	Iki 2015 m. gruodžio 31 d.	Įstaigos interneto svetainėje, informacijos stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas <i>Paskelbta nuo 2015 metų. Informacija atnaujinama</i>
5 UŽDAVINYS.				
DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
10.	5.1. Lietuvos medicinos normos MN 14:2005 „Šeimos gydytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-1013 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 14:2005 "Šeimos gydytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė" patvirtinimo“, (toliau - MN 14:2005) skelbimas ASPĮ, teikiančiose pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas	Įstaigos vadovas	Nuolat nuo 2015 m. gruodžio 15 d.	MN 14:2005 skelbiama apie asmens sveikatos priežiūros paslaugas <i>Paskelbta nuo 2015 metų, informacija atnaujinama</i>
11.	5.2. Skelbti informaciją apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas	Įstaigos vadovas	Nuolat nuo 2015 m. gruodžio 28 d.	Skelbiama informacija apie nemokamas dalinai mokamas ir mokamas paslaugas <i>Paskelbta nuo 2015 metų Informacija atnaujinama</i>

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
6 UŽDAVINYS. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽININGUMĄ				
12.	6.1. Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ vykdymas	Įstaigos vadovas	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus)	Mokymų skaičius, ASPĮ darbuotojų mokymų apimtis (proc.) Mokymai planuojami III-IV ketv.
13.	6.2. Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai įsidarbinusių ASPĮ darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.	Įstaigos vadovas	Kasmet iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Mokymų skaičius. ASPĮ darbuotojų mokymų apimtis (100 proc.) Mokymai pravedami ir naujai įsidarbinusiems.
14.	6.3. Gydytojų atsparumo (nepakantumo) korupcijai ugdymas	įstaigos vadovas	Kiekvienais metais iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Siekama didinti netoleruojančių korupcijos gydytojų skaičių.
7 UŽDAVINYS. MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽININGAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ				
15.	7.1. Reklaminių skydelių (baneriai) su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis įdiegimas sveikatos sistemos įstaigų interneto svetainėje	įstaigos vadovas	Patikslinama kiekvienais metais iki birželio 1 dienos	Nuo 2016 m. demonstruojami reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika
8 UŽDAVINYS. GERINTI VALDYMO KOKYBĘ. ASPĮ SUDARYTI ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ				

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
16.	8.1. Antikorupcinės aplinkos sukūrimas ir įdiegimas	Įstaigos vadovas	Pastoviai iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Sukurta ir įdiegta antikorupcinė aplinka: <i>(ant gydytojų kabinetų durų priklijuoti lipdukai su užrašu “Geriausia dovana gydytojui Jūsų šypsena” ;stendas Antikorupcine tema;pacientams sudaryta galimybė palikti anoniminius pranešimus)</i>
10 UŽDAVINYS. DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ				
17.	10.1. Skalavimo paslaugų pirkimo per CPO LT vykdymas	Įstaigos vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Skalavimo paslaugų pirkimą per CPO LT <i>(sutartis sudaryta 2017 metams su UAB “Vilniaus skalbykla)</i>
11 UŽDAVINYS. REMTI ASPI, ĮDIEGTI PARAMOS FONDA				
18.	11.1.Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso papildymas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti asmens sveikatos priežiūros įstaigą.	Įstaigos vadovas	Papildyta 2016 metais	Įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas papildytas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti įstaigą.papildyta 2016 m.
13 UŽDAVINYS. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
19.	13.1. Lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimą įstaigos darbuotojų darbo vietose, ant gydytojų specialistų kabinetų durų užtikrinimas	Įstaigos vadovas	Nuolat nuo 2016 m. sausio 1 d.	Anketinės apklausos dėl pokyčių susijusių su neoficialiais mokėjimais <i>(ant gydytojų kabinetų durų priklijuoti lipdukai su užrašu “Geriausia dovana gydytojui Jūsų šypsena”</i>
20.	13.2. Privalomos informacijos įstaigos visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus	Įstaigos vadovas	Nuolat nuo 2015 m. gruodžio 28 d.	Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, susijusiuose su neoficialiais mokėjimais.Įstaigos laukiamojo patalpose yra stendas su antikorupcine tematika ir kontaktais kur kreiptis dėl korupcijos atvejų.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	<p>2) Informacija, į ką ASPI pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas)</p> <p>3) informacija apie ASPI pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris)</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)</p> <p>5) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) ASPI vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>13.3. Privalomos informacijos įstaigos interneto svetainėje skelbimas:</p> <p>1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus</p> <p>2) Informacija, į ką įstaigos pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas)</p> <p>3) informacija apie įstaigos pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris)</p>	<p>Įstaigos vadovas</p>	<p>Nuolat nuo 2016 m. sausio 1 d.</p>	<p>Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, susijusiuose su neoficialiais mokėjimais. Nuo 2016 m. visa informacija patalpinta įstaigos internet svetainėje adres: www.trakupspc.lt</p>

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	
	<p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)</p> <p>5) Informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) Įstaigos darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“</p> <p>9) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>10) Įstaigos vadovo video kreipimasis į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>11) parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas</p>			
21.	13.3. įstaigose turinčiose informacijos teikimo per monitorius sistemą, parengtų antikorupcinių klipų bei įstaigos vadovo video	Įstaigos vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, susijusiuose su neoficialiais mokėjimais. Nuo 2016 m. informacija antikorupcine tema teikiama per

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	kreipimosi dėl neoficialių mokėjimų demonstravimas			monitoriaus sistemą.
22.	13.4. Informacijos apie jiems suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir išrašytus kompensuojamuosius vaistinius preparatus gavimas per viešųjų elektroninių paslaugų asmenims teikimo posistemį (Elektroninių vadžios vartų portale adresu http://www.epaslaugos.lt)	Įstaigos vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Pacientai gali gauti informaciją apie PSDF biudžeto lėšomis apmokėtus vaistinius preparatus ir sumokėtas priemokas (<i>Elektroninių vadžios vartų portale adresu http://www.epaslaugos.lt</i>)
23.	13.5. Informacijos apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Įstaigos vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Padidėjęs pacientų informuotumas, sumažėjęs neoficialių mokėjimų už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas kiekis. Informacija paskelbta įstaigos internet svetainėje.
16 UŽDAVINYS.				
INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS				
24.	16.1. Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V–773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka įstaigai gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką	Įstaigos vadovas	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų STT, SAM Korupcijos prevencijos skyriui skaičius 2016 m. pranešimų nebuvo gauta.
25.	16.2. Informacijos apie sveikatos sistemos įstaigoje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai	įstaigos vadovas	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacijų skaičius. 2016 m. paskelbtų informacijų nebuvo.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas sveikatos priežiūros sistemos įstaigos interneto svetainėje			
18 UŽDAVINYS. BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS				
26.	18.1. Bendradarbiavimas su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais	SAM Korupcijos prevencijos skyrius, kitų sveikatos sistemos įstaigų asmenys (komisijos), atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Gauta metodinė pagalba. Nuorodos į vaizdo klipus.